

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14 i članka 14. Stavka 3. Zakona o športu ("Narodne novine" br.: 71/06) Skupština Pomorsko sportskog društva «Giričić», Kaštel Gomilica (u daljnjem tekstu Društvo), na svojoj sjednici od 29.04.2015, donosi :

STATUT

Pomorsko sportskog društva «Giričić»

Kaštel Gomilica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Statut je temeljni opći akt Društva, koji donosi Skupština Društva. Ostali opći akti moraju biti u skladu sa ovim Statutom. Statutom se uređuju sva pitanja od značaja za zakonit rad i ostvarivanje ciljeva Pomorsko sportskog društva (u daljnjem tekstu Društvo), a osobito odredbe o :

- osnivanju i pravnom slijedništvu,
- nazivu i sjedištu, znaku Društva i njegovom izgledu,
- zastupanju,
- području djelovanja sukladno ciljevima,
- gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu,
- ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- javnosti rada,
- članstvu te pravima i obvezama članova, stegovnoj odgovornosti članova,
- popisu i načinu vođenja popisa,
- unutarnjem ustroju,
- tijelima Društva, njihovom sastavu, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja, trajanju mandata i odgovornost članova,
- prestanku postojanja Društva
- imovini, načinu stjecanja imovine i korištenju ostvarene dobiti,
- postupku s imovinom u slučaju prestanka Društva,
- rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Društva,
- drugim pitanjima od značaja za Društvo

Članak 2.

- (1) Pomorsko sportsko društvo je neprofitna sportska udruga, slobodno i dobrovoljno udruženih sportskih klubova : Ribolovni sportski klub „Giričić“, Jedriličarski klub „Giričić“ i Ronilački klub „Giričić“; udruženih u Društvo sa ciljem organiziranog, stručnog, planskog usmjeravanja, koordiniranja i i razvoja sportskih aktivnosti na moru i rekreacije u njima okupljenog članstva, a putem osiguranja, stvaranja i obogaćivanja materijalno-organizacionih uvjeta za ostvarivanje tih sportsko-rekreativnih aktivnosti te upravljanja sportskim građevinama i opremom bez namjere stjecanja dobiti za članove ili treće osobe.
- (2) Društvo je nastalo organizacionom pretvorbom iz jedinstvene sportske udruge u udugu sportskih klubova navedenih u stavku (1), a na osnovu odluka o njihovom pojedinačnom osnivanju i registriranju te odlukama o udruživanju u Društvo.

Članak 3.

- (1) Naziv Društva je: **Pomorsko sportsko društvo «Giričić»**.
- (2) Skraćeni naziv Društva je: **PSD «Giričić»**.
- (3) Sjedište Društva je u Kaštel Gomilici, Obala kralja Tomislava 12.
- (4) Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.
- (5) Društvo ima svojstvo pravne osobe.
- (6) Društvo se upisuje u Registar udruga Republike Hrvatske i Registar športskih djelatnosti pri Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji.
- (7) Niži ustrojstveni oblici (klubovi) osnovani u okviru Društva mogu imati svojstvo pravne osobe u skladu sa ovim Statutom i drugim općim aktima Društva.

Članak 4.

- (1) Društvo zastupaju i predstavljaju samostalno i bez ograničenja **Predsjednik** Društva, **zamjenik Predsjednika** Društva i **tajnik** Društva.
- (2) Osobe ovlaštene za zastupanje i predstavljanje iz stavka 1. ovog članka **upisuju se u Registar udruga** pri Službi za opću upravu Ureda državne uprave Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 5.

Društvo ima svoj pečat okruglog oblika promjera 34 milimetra s ispisanim tekstom u rubnom dijelu: „Pomorsko sportsko društvo «Giričić»“, a u središnjem dijelu pečata nalazi se simbol (slika) Društva – **udica, jedra i ronilac**.

Članak 6.

Znak Društva je u obliku stiliziranog kruga, unutar kojega se nalazi tekst „Pomorsko sportsko društvo «Giričić»“, Kaštel Gomilica, a u središnjem dijelu znaka nalazi se simbol (slika) – **udica, jedra i ronilac** :

**II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI DRUŠTVA****I.****Članak 7.**

Područje djelovanja Društva, sukladno ciljevima je sportsko natjecanje i rekreacija aktivnosti na moru i u moru te upravljanje sportskim objektima.

Ciljevi Društva su dragovoljno okupljanje članova bez obzira na njihovu stranačku, vjersku, rasnu i nacionalnu pripadnost radi promicanja, razvitka i unapređenja sportskog ribolova, nautike, jedrenja, ronjenja i drugih sportskih djelatnosti na moru i u svezi sa morem, te zaštite i ostvarivanja njihovih prava i interesa.

Ciljevi iz stavka 1. ovog članka ostvaruju se slijedećim djelatnostima:

- planiranje rada i razvitka sportskog ribolova, nautike, jedrenja, ronjenja i drugih sportskih djelatnosti na moru i u svezi sa morem,
- upravljanje objektima gdje se provode djelatnosti Društva,
- organiziranje i provođenje redovitih sustavnih treninga radi priprema za natjecanje,
- tečajevi za sportske aktivnosti na moru i u moru,
- poduka i trening djece i mladeži,
- pripremanje svojih članova za sudjelovanje u sastavu gradske, županijske odnosno državne reprezentacije,
- organiziranje sportskih natjecanja i klupskog prvenstva,
- sudjelovanje u sportskim natjecanjima udruga više razine te sportskih saveza svih razina, poduzimanje mjera i stvaranje uvjeta radi unapređenja stručnog rada,
- skrb o zdravlju i zdravstvenoj zaštiti članova Društva,
- ukupnom aktivnosti Društva te organiziranjem tribina, predavanja i drugih sličnih skupova, te pružanjem stručne i savjetodavne pomoći svim članovima Društva, na kojima bi se na stručan način educirali članovi Društva i građani, poticati razumijevanje i usvajanje etičkih i ekoloških vrijednosti kroz bavljenje sportom,
- organiziranje i provođenje sportsko – rekreacijskih aktivnosti građana,
- izleti članova Društva u trajanju do 2 (dva) dana i jednim noćenjem
- organiziranje igara na sreću po posebnim propisima
- organiziranje trgovine na malo po posebnim propisima prodajom određenih roba i drugih gospodarskih djelatnosti radi ostvarenja Statutom utvrđenih ciljeva i zadataka,
- potiče i provodi ekološku zaštitu mora, obala i podmorja, protupožarnu zaštitu, spašavanje na moru te druge aktivnosti korisne za društvenu i prirodnu sredinu u kojoj djeluje i pripada,
- osnivanjem trgovačkih društava i drugih pravnih osoba radi obavljanja gospodarskih djelatnosti u skladu sa posebnim propisima,
- suradnja s institucijama države poglavito u segmentu izrade i donošenja propisa koji uređuju problematiku sporta,
- izdavanje internog glasila Društva;
- druge djelatnosti u smislu Statuta i Zakona o udrugama.

Članak 8.

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom, Društvo obavlja i gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje pojedinih djelatnosti.

Gospodarske djelatnosti ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Društvo ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno Statutu Društva koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.

Društvo može obavljati slijedeće gospodarske djelatnosti :

- stalna vezarina
- privremena vezarina
- suhi vezovi
- prijevoz, pranje i postavljanje brodova
- izvlačenje brodova
- iznajmljivanje brodova
- održavanje brodova
- održavanje brodskih motora
- „Ribarska noć“ u okviru „Kaštelanskog ljeta“
- Prodaja suvenira sa oznakama Klubova i Društva

Članak 9.

- (1) Djelovanje Društva je javno.
- (2) Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim izvješćivanjem članova o radu Društva i putem javnog priopćavanja. Članovi se o radu Društva obavještavaju dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Društva.
- (3) Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Društva i izvještavati javnost o radu tih tijela i Društva osim u slučaju kada Upravni odbor u opravdanim slučajevima donese odluku o isključenju javnosti.
- (4) Odlukom Upravnog odbora Društva može se pokrenuti izdavanje vlastitog internog glasila sa sadržajem iz života i rada Društva i njezinih članova.
- (5) Društvo po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate, internet stranice i sl.) sukladno o propisima o izdavačkoj djelatnosti.

III. ČLANSTVO U DRUŠTVU

Članak 10.

Članovi Društva su Ribolovni sportski klub „Giričić“, Jedriličarski klub „Giričić“ i Ronilački klub „Giričić“, a mogu biti i druge sportske udruge, koje se bave sa djelatnostima na moru i u svezi sa morem te pravne osobe od interesa za Društvo u skladu sa ovim Statutom.

Članak 11.

- (1) Članom se postaje kada osobe iz članka 10. slobodno i dragovoljno u pisanom obliku daju svoju suglasnost da žele biti članom Društva te prihvate odredbe Statuta Društva i drugih akata Društva, a odluku o prijemu u članstvo donosi Upravni odbor Društva.
- (2) **Pravna osoba** koja želi postati redovnim članom Društva, osim što daje svoju pisanu suglasnost i prihvati opće akate Društva u smislu stavka 1. Ovog članka, svoj status u Društvu uređuju **posebnim ugovorom** kojim se uređuju međusobna prava i obveze. Ugovor potpisuje Predsjednik Društva nakon što sadržaj ugovora prihvati Upravni odbor Društva.
- (3) Pravne osobe članstvo u Društvu ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.
- (4) Članstvo u Društvu može biti redovito, potporno i počasno.

Članak 12.

- (1) **Potporni članovi** Društva su fizičke i pravne osobe koje ne sudjeluju u aktivnom radu Društva ali svojim djelovanjem, donacijama ili ugledom doprinose radu Društva ili promiču ciljeve Društva.
- (2) Odluku o potpornom članstvu u Društvo donosi Upravni odbor. Na odluku Upravnog odbora moguća je žalba Skupštini. Skupština će o žalbi odlučiti na prvom sljedećem zasjedanju.

Članak 13.

- (1) Fizička ili pravna osoba postaje **pčasnim članom** odlukom Skupštine. Ovaj oblik članstva dodjeljuje se članovima i drugim prijateljima Društva osobito zaslužnima za promicanje i ostvarivanje ciljeva Društva.

Članak 14.

Društvo vodi popis članova (registar članova) za koji je zadužen tajnik Društva.

Popis članova vodi se elektronički i obavezno sadrži sljedeće podatke :

- Ime prezime člana, naziv Kluba ili naziv pravne osobe
- OIB
- Datum rođenja, ako je fizička osoba
- Datum pristupanja Društvu
- Adresa i telefonski brojevi
- Stručna sprema, ako je fizička osoba
- Ekonomski status
- Podaci o brodu, ako ga ima
- Datum prestanka članstva u Društvu

Članak 15.

- (1) Članstvo u Društvu **prestaje**:
 1. **dragovoljno** - izjavom o istupanju, nakon podmirenja obveza u Društvu;
 2. **isključenjem** - prema odredbama Statuta zbog:
 - najtežih povreda prava i obveza kojima se onemogućava rad Društva, izvršenje ciljeva i zadataka i djelatnosti Društva, ili se na drugi način nanosi šteta materijalnim dobrima i ugledu Društva;
 - neplaćanja novčanih obveza prema Društvu na način i u rokovima utvrđenim ovim Statutom i drugim aktima Društva;
 - nepridržavanja odluka Skupštine, Upravnog odbora Društva i drugih tijela Društva;
 - nepridržavanje Ugovora sa Društvom.
 3. **prestankom rada Društva**.
- (2) Odluku o isključenju donosi Upravni odbor. Protiv odluke o isključenju član ima pravo žalbe Skupštini Društva čija odluka je konačna.
- (3) Neplaćanjem novčanih obveza prema Društvu smatra se nepodmirenje u rokovima i na način utvrđen općim aktima Društva, odlukama tijela Društva te neispunjavanjem ugovornih obveza na način utvrđen Ugovorom između Društva i člana.

Članak 16.

Prava članova su:

- da predlaže i bira svoje predstavnike u tijelima Društva;
- da sudjeluju u radu tijela;
- da se bave sportskom i rekreacijskom aktivnostima svih Klubova, bez obzira u koji su Klub učlanjeni;
- da budu informirani o radu Društva;
- da koriste prava i povlastice koje Društvo osigurava članovima;
- da sudjeluju u postupcima interesne naravi, u skladu sa Statutom i drugim općim aktima;
- da predlažu mjere i aktivnosti za poboljšanje rada Društva.

Članak 17.

Obveze članova su:

- pridržavati se općih akata Društva;
- sudjelovati u upravljanju Društvom i obavljati druge poslove s tim u svezi;
- izvršavati odluke tijela Društva i preuzete obveze;
- čuvati imovinu i interese Društva;
- čuvati ugled Društva.

Članak 18.

- (1) Svoja prava članovi Društva mogu ostvarivati sudjelovanjem u upravljanju Društvom i obavljanjem drugih poslova s tim u svezi, na način propisan općim aktima Društva.
- (2) Svoja prava iz prethodnog stavka ostvaruju po usmenom ili pismenom prijedlogu; odnosno zahtjevu.
- (3) O prijedlogu ili zahtjevu iz prethodnog stavka odlučuje Upravni odbor Društva **u roku od 15 dana**, u postupku propisanim ovim Statutom, općim aktima Društva ili Upravnog odbora Društva.

Članak 19.

- (1) Društvo može imati svoje ustrojstvene oblike podružnice, ogranke, klubove kao niže oblike organiziranja.
- (2) **Podružnice** se u pravilu organiziraju na teritorijalnom principu, a **ogranci i klubovi** na funkcionalnom principu podjele rada, radi unapređenja određenog segmenta djelatnosti Društva.
- (3) Upravni odbor Društva daje suglasnost na akt o osnivanju ustrojstvenih oblika.

Članak 20.

- (1) Društvo se može udružiti odnosno učlaniti u savez ili zajednicu koja može biti na istoj razini ili u okviru saveza ili zajednice koja je više razine.
- (2) Društvo se može samostalno ili preko saveza ili zajednica iz prethodnog članka udružiti odnosno učlaniti u međunarodne asocijacije.
- (3) Odluku o udruživanju ili učlanjenju donosi Upravni odbor Društva.

IV. TIJELA DRUŠTVA**Članak 21.**

(1) Tijela Društva su:

1. **Skupština;**
2. **Upravni odbor**
3. **Nadzorni odbor**
4. **Predsjednik Društva**
5. **Likvidator**
6. **Stegovna komisija**

(2) Tijela iz stavka 1. ovog članka mogu za obavljanje pojedinih poslova iz svog djelokruga rada osnivati povjerenstva, odbore i komisije te utvrđivati njihov djelokrug rada, sastav i dr.

SKUPŠTINA DRUŠTVA**Članak 22.**

- (1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom, a čine je predstavnici klubova i pravnih osoba udruženih u Društvo.
- (2) Broj članova Skupštine iznosi 30 predstavnika klubova, koji se biraju za svaku izbornu Skupštinu na izbornim Skupštinama klubova, predsjednici Klubova, predsjednik Društva te 1 (jedan) predstavnik pravnih osoba.
- (3) Broj predstavnika klubova određuje se kao proporcija broja članova kluba i ukupnog broja članova Društva te množi sa 30 ukoliko to dozvoljavaju odredbe daljnjih stavaka. Broj koji završava sa 0,5 i više zaokružuje se na cijeli broj. Broj članova Društva utvrđuje se na temelju pripadnosti samo jednom klubu.
- (4) Kvote svakog kluba za Skupštinu Društva utvrđuje Upravni odbor prije izbornih Skupština klubova, a temeljem članova kluba prethodne godine.
- (5) Svaki klub mora imati najmanje jednog predstavnika u Skupštini Društva.
- (6) Predstavnik pravnih osoba određuju pravne osobe prije izborne Skupštine Društva.

Članak 23.

- (1) Sjednica Skupštine može biti redovna, izborna i izvanredna.
- (2) Redovna Skupština Društva održava se najmanje jednom godišnje.
- (3) Izborna Skupština Društva održava se svake 4 godine.
- (4) Izvanredna Skupština se održava prema potrebi. Predsjednik Društva može sazvati izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu kada ocijeni potrebnim ili na zahtjev Upravnog odbora, najmanje jedne trećine predstavnika klubova ili na zahtjev Nadzornog odbora uz obrazloženi pismeni zahtjev s time da se odmah predloži dnevni red.
- (5) Ako predsjednik Društva ne sazove Skupštinu na zahtjev predlagača iz prethodnog stavka, u roku od 30 dana od podnesenog zahtjeva, sazvat će je predlagač. Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 24.

- (1) Skupštinu saziva predsjednik Društva dostavljanjem pismenih poziva članovima Skupštine najmanje 15 dana prije održavanja sjednice.
- (2) U slučaju odsutnosti ili prestanka rada Predsjednika, Skupštinu saziva zamjenik Predsjednika, a ako ni njega nema Upravni odbor Društva.
- (3) Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv se dostavljaju i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.
- (4) Do izbora radnog predsjedništva od 3 člana, Skupštini predsjedava Predsjednik Društva; odnosno u njegovoj odsutnosti zamjenik Predsjednika.

Članak 25.

- (1) Skupština može pravovaljano odlučivati, ako je nazočna najmanje polovina članova Skupštine.
- (2) Ako Skupštini ne pristupi polovina članova Skupštine, zasjedanje se odlaže za ½ (pola) sata pa tada Skupština može donositi odluke, ako je nazočna najmanje 1/3 članova Skupštine Društva.

- (3) Pravaoljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih, ako ovim Statutom nije drukčije određeno.
- (5) Odluke o promjeni Statuta i prestanku Društva, Skupština donosi dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine.
- (6) Odluke na Skupštini donose se javnim glasanjem, a tajno se glasuje ako o tome odluči Skupština.
- (7) O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik, koji potpisuju zapisničar i radno predsjedništvo, koji su ovjerovitelji zapisnika.

Članak 26.

Skupština je nadležna da:

- donosi, mijenja i dopunjuje Statut i druge opće akte;
- donosi smjernice i upute za rad tijela Društva;
- donosi program rada;
- donosi Poslovnik o radu Skupštine;
- bira i razrješava Upravni odbor, Nadzorni odbor i Stegovnu komisiju;
- osniva odbore, komisije i druga slična tijela prema potrebi;
- razmatra i usvaja izvješća o radu Upravnog odbora i Nadzornog odbora;
- potvrđuje proračun za naredno razdoblje i razmatra i potvrđuje završni račun Društva za prethodno razdoblje;
- donosi odluku o ustrojstvenim oblicima i udruživanju Društva u saveze i zajednice te predstavnike;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti
- odlučuje o promjeni pečata Društva
- odlučuje o žalbama prema Statutu;
- rješava sporove i sukobe interesa unutar Društva u drugom stupnju prema Statutu;
- odlučuje o dodjeli nagrada i priznanja;
- odlučuje o prestanku Društva, promjeni naziva i sjedišta;
- obavlja i druge poslove sukladno zakonu i Statutu Društva.

UPRAVNI ODBOR

Članak 27.

- (1) Upravni odbor izvršno je tijelo Skupštine, za svoj rad odgovara Skupštini i najviše je tijelo Društva između dva zasjedanja Skupštine.
- (2) Upravni odbor ima sedam (7) članova koje bira Skupština od predloženih kandidata klubova na vrijeme od četiri (4) godine. Broj mandata nije ograničen. Sastav članova Upravnog odbora proporcionalan je broju članova klubova.
- (3) Za izbor članova Upravnog odbora sastavlja se kandidacijska lista koja mora imati najmanje za svaki klub pripadajući broj kandidata + 2. U kandidacionu listu obavezno ulaze predsjednici klubova.
- (4) Prije nego se pristupi izboru članova Upravnog odbora, glasuje se o kandidacijskoj listi, koja je valjana pod uvjetom da je svaki kandidat na listi dobio većinu glasova prisutnih članova na Skupštini.
- (5) Izbor članova Upravnog odbora u pravilu se vrši tajnim glasanjem. Skupština može odlučiti da se glasuje javno.
- (6) Za članove Upravnog odbora izabrano je prvih sedam kandidata sa kandidacijske liste prema broju glasova. Pri izboru članova Upravnog odbora treba poštivati proporcionalnost klubova, a obavezno se izabiru predsjednici klubova.
- (7) Upravni odbor dužan je kooptirati nove članove Upravnog odbora radi popune upražnjenih mjesta i to od prvog slijedećeg kandidata prema broju glasova članova Skupštine za izbor članova Upravnog odbora. Kooptira se onaj zamjenski kandidat kluba čije je mjesto upražnjeno.
- (8) Kooptiranje u smislu prethodnog stavka obaviti će se na prvoj slijedećoj sjednici Upravnog odbora od kada je prestao mandat nekom članu Upravnog odbora.
- (9) U slučaju da četvorici članova prestane članstvo u Upravnom odboru, bilo koji član Upravnog odbora **odmah** će pismeno obavijestiti Nadzorni odbor, koji je dužan sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine radi izbora novog Upravnog odbora najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana primitka pismene obavijesti.
- (10) Do izbora novog Upravnog odbora u smislu prethodnog stavka ovlasti iz nadležnosti Upravnog odbora preuzima osoba ovlaštena za zastupanje u skladu sa Statutom.

Članak 28.

- (1) Upravni odbor radi na sjednicama, a sastaje se po potrebi najmanje jedanput mjesečno.
- (2) Upravni odbor saziva Predsjednik, a u njegovoj odsutnosti zamjenik Predsjednika.
- (3) Sjednicu Upravnog odbora mogu sazvati i najmanje četiri (4) člana Upravnog odbora.
- (4) Iznimno od roka utvrđenog stavku 1. sjednica se obvezno saziva u roku od 7 dana ako to pismeno zatraže najmanje tri člana Upravnog odbora ili Nadzorni odbor.
- (5) Upravni odbor pravovaljano odlučuje kada je na sjednici nazočna nadpolovična većina njegovih članova. Odluke se donose nadpolovičnom većinom nazočnih članova, osim kada utvrđuje prijedlog Statuta, njegove izmjene i dopune, poslovnik o svom radu te izbor Predsjednika i zamjenika Predsjednika kao i tajnika Društva kada se odluke donose dvotrećinskom većinom (2/3) svih članova Upravnog odbora.
- (6) Na sjednicama Upravnog odbora vodi se zapisnik koje se trajno čuva u pismohrani Društva, a potpisuje ga zapisničar i Predsjednik Društva.

Članak 29.

- (1) Član Upravnog odbora koji prekorači svoja ovlaštenja ili koji ne izvršava Statutom i drugim općim aktima utvrđene obveze odnosno koji ih ne obavlja na zadovoljavajući način ili svojim radom šteti Društvu može biti opozvan.
- (2) Ako član Upravnog odbora izostane sa sjednice Upravnog odbora pet puta (5) bez obrazloženja; odnosno deset puta (10) bez obzira na obrazloženje, pokreće se postupak za opoziv.
- (3) Odluku o opozivu donosi Skupština nakon provedenog postupka utvrđivanja činjeničnog stanja, a po prijedlogu najmanje tri (3) člana Upravnog odbora ili Nadzornog odbora ili Stegovne komisije.

Članak 30.

- (1) Ukoliko iz bilo kojih razloga Upravnom odboru prestane mandat prije isteka roka od četiri (4) godine, novoizabranom Upravnom odboru mandat traje četiri (4) godine.
- (2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka Skupština na istoj sjednici na kojoj se bira novi Upravni odbor donosi novi četverogodišnji plan rada Društva.

Članak 31.

Nadležnost i zadaće Upravnog odbora su da:

- utvrđuje prijedlog Statuta, drugih općih akata te njihove izmjene i dopune, te prijedloge drugih odluka iz nadležnosti Skupštine;
- donosi opće akte između dva zasjedanja Skupštine, kada to zahtjeva hitnost situacije, uz obvezu da iste podnese Skupštini na potvrdu prilikom njenog prvog saziva nakon donošenja predmetnog akta;
- donosi odluke za ograničeno predstavljanje i zastupanje;
- donosi odluke koje su mu Statutom stavljene u nadležnost, te izvršne akte radi provođenja odluka Skupštine;
- bira predsjednika i zamjenika predsjednika Društva;
- donosi planove temeljem utvrđenog programa od Skupštine;
- utvrđuje proračun i prijedlog završnog računa;
- odlučuje u postupku ostvarivanja prava i obveza članova te u stegovnom postupku;
- rješava u drugom stupnju povodom žalbi izjavljenih protiv odluka tijela i organa Društva kada je to predviđeno Statutom ili drugim općim aktima;
- bira tajnika, blagajnika te administrativno-tehničke izvršitelje i utvrđuje visinu naknade za njihov rad i **odlučuje o potrebi zasnivanja radnog odnosa** sa izvršiteljima te o njihovoj plaći;
- odlučuje o angažiranju **profesionalnih izvršitelja** iz reda trećih za obavljanje povremenih poslova;
- donosi odluku o pravu potpisa ovlaštenih osoba u financijskom i materijalno poslovanju u skladu sa zakonom,
- donese odluku o pokretanju internog glasila i imenovanju glavnog i odgovornog urednika;
- da u skladu s posebnim propisima donese odluku o osnvanju trgovačkog društva za obavljanje određene gospodarske djelatnosti u smislu stavka Zakona o udrugama, a radi ostvarivanja ciljeva i zadataka na razini Društva ili po nižim ustrojstvenim oblicima;
- imenuje verifikacijsko povjerenstvo za Skupštinu Društva;
- upravlja imovinom Društva, članova i trećih u skladu sa Statutom i drugim općim aktima i ugovorima odnosno ovlaštenjima;
- odlučuje o kupnji ili rashodovanju osnovnih sredstava

- imenuje komisije i druga slična tijela prema potrebi;
- daje suglasnost za izmjene i dopune Statuta Klubova;
- daje suglasnost na visinu upisnine i članarine Klubova
- daje suglasnost o promjeni adrese sjedišta Klubova
- daje suglasnost o udruživanju Klubova sa drugim organizacijama, učlanjenje Klubova u druge organizacije ili istupanje iz njih
- obavljanje drugih poslova u skladu sa Statutom te po ovlaštenju Skupštine.

NADZORNI ODBOR

Članak 32.

- (1) Nadzorni odbor prati i nadzire rad, poslovanje i javno djelovanje Društva i njegovih tijela u pogledu poštivanja zakona, ovog Statuta i drugih akata Društva.
- (2) Nadzorni odbor ima tri (3) člana koji su redovni članovi Društva i koji ne mogu biti članovi drugih tijela Društva, a mandat im traje četiri (4) godine.
- (3) Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi na svojoj prvoj konstituirajućoj sjednici.
- (4) Za svoj rad Nadzorni odbor je odgovoran Skupštini Društva.
- (5) Članovi nadzornog odbora se biraju proporcionalno članovima klubova, a od svakog kluba treba biti najmanje jedan član.

Članak 33.

- (1) Nadzorni odbor dužan je kooptirati novog člana Nadzornog odbora radi popune upražnjenog mjesta i to od prvog slijedećeg kandidata prema broju glasova za izbor člana Nadzornog odbora. Kooptira se član kluba čije je mjesto upražnjeno.
- (2) Kooptiranje u smislu prethodnog stavka obavit će se na prvoj slijedećoj sjednici Nadzornog odbora od kada je prestao mandat nekom članu Nadzornog odbora.
- (3) U slučaju da **dvoji** članova prestane članstvo u Nadzornom odboru, bilo koji član Nadzornog odbora odmah će pismeno obavijestiti Upravni odbor, koji je dužan sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine radi izbora novog Nadzornog odbora najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana primitka pismene obavijesti.
- (4) U slučaju da Predsjednik prestane biti član Nadzornog odbora, prvo će se kooptirati član na način utvrđen stavkom (1) ovog članka, pa će se zatim na istoj sjednici iznova konstituirati Nadzorni odbor odnosno izabrati će se Predsjednik.

Članak 34.

- (1) Član Nadzornog koji ne izvršava Statutom, drugim općim aktima i poslovnikom utvrđene obveze odnosno koji ih obavlja nezadovoljavajuće ili svojim radom šteti Društvu može biti opozvan.
- (2) Odluku o opozivu donosi Skupština nakon provedenog postupka utvrđivanja činjeničnog stanja, a po prijedlogu Upravnog odbora ili dva (2) člana Nadzornog odbora ili Stegovne komisije

Članak 35.

- (1) Nadzorni odbor radi u sjednicama te pravovaljano odlučuje ako je prisutno najmanje dva člana. Sjednice se sazivaju po potrebi a najmanje jednom godišnje.
- (2) Odluke se donose natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.
- (3) Na sjednicama Nadzornog odbora vodi se zapisnik koje se trajno čuva u pismohrani Društva, a koji potpisuje zapisničar i predsjednik nadzornog odbora.

Članak 36.

- (1) Nadležnost Nadzornog odbora je:
 - praćenje primjene zakona, Statuta i drugih akata Društva;
 - nadziranje materijalnog i financijskog posovanja, podnošenje izvješća Skupštini, Upravnom odboru i Predsjedniku o svom radu, te o mogućem nezakonitom radu i drugim nepravilnostima u radu tijela i ustrojstvenih oblika.
- (2) U izvršenju svojih zadataka Nadzorni odbor može zatražiti razne obavijesti podatke i dokumente od tijela, ustrojstvenih oblika, stručnog osoblja i članova Društva, a ovi su mu dužni udovoljiti zahtjevu u ostavljenom roku.
- (3) O uočenim nedostacima i nepravilnostima u radu Nadzorni odbor daje naputak i ostavlja rok nadležnom tijelu radi otklanjanja uočenih nepravilnosti, a ako se nedostaci i nepravilnosti ne otklone obavještava se Upravni odbor odnosno Skupština.

- (4) Ako su uočeni nedostaci i nepravilnosti u radu takvog opsega da mogu ozbiljnije poremetiti rad Društva, Nadzorni odbor ovlašten je zatražiti sazivanje izvanredne Skupštine.
- (5) O svom nalazu i mišljenju Nadzorni odbor obavještava Skupštinu i tijelo čiji je rad nadzirao.

PREDSJEDNIK

Članak 37.

- (1) Predsjednika i zamjenika Predsjednika Upravnog odbora bira Upravni odbor Društva na svojoj prvoj konstituirajućoj sjednici u trajanju mandata Upravnog odbora. Predsjednik može uzastopno biti biran u dva (2) mandatna razdoblja..
- (2) Predsjednik Upravnog odbora po svojoj funkciji je **Predsjednik Društva**.
- (3) U slučaju odsutnosti odnosno spriječenosti Predsjednika Društva **sve njegove ovlasti** utvrđene ovim Statutom i zakonom ima zamjenik Predsjednika Društva i to radi osiguravanja **kontinuiteta rada** Upravnog odbora i Društva u cjelini.
- (4) U slučaju da Predsjednik ili zamjenik Predsjednika prestanu biti članovi Upravnog odbora, prvo će se kooptirati potreban broj članova na način utvrđen prethodnim člankom, pa će se zatim na istoj sjednici **iznova konstituirati** Upravni odbor odnosno izabrat će se Predsjednik ili zamjenik Predsjednika.

Članak 38.

Zadaće, dužnosti i nadležnost Predsjednika su:

- zastupanje i predstavljanje Društva prema trećima i unutar Društva;
- skrbi i odgovara za materijalno poslovanje i zakonitost rada Društva;
- provođenje programa, planova, odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora između dva zasjedanja;
- priprema, sazivanje i vođenje sjednica Upravnog odbora i Skupštine;
- davanje punomoći;
- odlučivanje u postupku ostvarivanja prava, obveza i odgovornosti članova u skladu sa Statutom;
- brine o javnosti rada Društva;
- rukovodi radom Skupštine do izbora radnog predsjedništva i radom Upravnog odbora,
- podnosi izvješće Skupštini o radu Društva između dva zasjedanja Skupštine, te izvješće o svom radu Skupštini i Upravnom odboru;
- potpisivanje Statuta i drugih općih akata Društva i pojedinačne akte koje donose Skupština i Upravni odbor;
- potpisivanje finansijskih dokumenata;
- dostavlja zapisnik sa redovne Skupštine Društva Uredu državne uprave;
- obavljanje drugih poslova u skladu sa zakonom i Statutom.

STEGOVNA KOMISIJA

Članak 39.

- (1) Stegovna komisija je tijelo Društva koje provodi postupak utvrđivanja odgovornosti članova Društva radi kršenja prava i obveza utvrđenih ovim Statutom i drugim općim i pojedinačnim aktima Društva.
- (2) Postupak iz prethodnog stavka utvrđuje se Pravilnikom o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti, kojega donosi Skupština Društva.
- (3) Stegovna komisija ima Predsjednika i dva (2) člana, koje bira i opoziva Skupština. Mandat članovima traje četiri (4) godine.
- (4) U slučaju potrebe kooptiranja novog člana analogno se primjenjuju odredbe ovog Statuta koje uređuju kooptiranje člana Nadzornog odbora.
- (5) Članovi Stegovne komisije biraju se proporcionalno članovima klubova, a od svakog kluba treba biti najmanje jedan član.

Članak 40.

- (1) Sjednice Stegovne komisije saziva Predsjednik prema potrebi odnosno u skladu sa Pravilnikom o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti.
- (2) Predsjednik je obavezan sazvati sjednicu kada je podnesen **zahtjev** za utvrđivanje stegovne odgovornosti članova Društva. Zahtjev mogu podnijeti Upravni odbor, Nadzorni odbor te svaki član Društva.
- (3) Odluke se donose većinom glasova članova Stegovne komisije.

Članak 41.

- (1) Član **Stegovne komisije** koji ne izvršava Statutom, drugim općim aktima i poslovnikom utvrđene obveze odnosno koji ih obavlja nezadovoljavajuće ili svojim radom šteti Društvu može biti opozvan.
- (2) Odluku o opozivu donosi Skupština nakon provedenog postupka utvrđivanja činjeničnog stanja, a po prijedlogu Upravnog odbora ili Nadzornog odbora ili dva (2) člana Stegovne komisije.

TAJNIK DRUŠTVA**Članak 42.**

- (1) Tajnik, uz Predsjednika Društva, rukovodi i organizira sve administrativne i tehničke poslove, a osobito:
 - vodi registar članova Društva (popis članova Društva);
 - potpisuje dokumente financijske naravi;
 - štiti i osigurava imovinu Društva;
 - organizira, priprema, izvršava i prati izvršavanje zadaća, odluka i zaključaka tijela Društva;
 - obavlja sve tehničke poslove u svezi izvršavanja svih ugovornih obveza Društva;
 - organizira i priprema dokumentacijske i tehničke podloge za pravilno administrativno i tehničko funkcioniranje sjednica tijela;
 - sudjeluje u radu svih tijela Društva, te nadzire zapisnike sa sjednica tijela.
- (2) Tajnik ograničeno zastupa i predstavlja Društvo, u skladu sa Statutom.
- (3) Tajnik Društva može biti opozvan – smijenjen u skladu sa Statutom.

LIKVIDATOR**Članak 43.**

Likvidatora Društva bira i opoziva Skupština Društva.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Društva u visini koju odredi Upravni odbor Društva.

Likvidator Društva zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz Registra udruga.

V. PRESTANAK POSTOJANJA DRUŠTVA**Članak 44.**

Razlozi za prestanak postojanja Društva jesu :

1. Odluka Skupštine Društva o prestanku postojanja Društva
2. Pripajanje drugoj udruzi, spajanje sa drugom udrugom, podjela Društva
3. Ako se 3 (tri) godine uzastopno ne održi redovna godišnja Skupština
4. Pravomoćna odluka suda o ukidanju Društva
5. Pokretanje stečajnog postupka

U slučaju iz stavka 1. točke 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Društva u Registar udruga u roku od 8 (osam) dana od donošenja odluke o prestanku Društva, odnosno pokretanja stečajnog postupka.

U slučaju prestanka postojanja Društva temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Društva sa 2/3 (dvije trećine) prisutnih članova Skupštine.

VI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE**Članak 45.**

- (1) Imovinu Društva čine novčana sredstva, pokretne i nepokretne stvari te druga imovinska prava na kojima Društvo ima ili će ostvari pravo vlasništva ili neko drugo pravo u skladu sa zakonom.
- (2) Novčana sredstva Društvo može stjecati:
 - dragovoljnim prilozima, darovima, dotacijama, donacijama, od sponzorstva;
 - vezarine za stalni i privremeni vez
 - priređivanjem igara na sreću po posebnim propisima u skladu sa zakonom;
 - obavljanjem dopuštene trgovine na malo i drugih gospodarskih djelatnosti po posebnim propisima u skladu sa zakonom;
 - reklamiranjem pravnih i fizičkih osoba;
 - organiziranjem športsko-rekreacijskih priredbi i aktivnosti;
 - drugim djelatnostima u skladu sa zakonom.

Članak 46.

- (1) Društvo može osnovati trgovačko društvo ili drugu pravnu osobu radi obavljanja gospodarske djelatnosti odnosno stjecanja dobiti, koja će se u skladu s općim aktima Društva koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Društva kojima se ostvaruju njeni ciljevi.
- (2) Trgovačko društvo odnosno pravna osoba iz prethodnog stavka može, osim obavljanja djelatnosti u smislu stavka 1. ovog članka, svojim članovima i članovima njihovih obitelji te drugim građanima pružati usluge, a osobito:
 - organizirati i provoditi odmor i turistička putovanja u republici Hrvatskoj;
 - iznajmljivati plovne objekte i pružati usluge plovnim objektima za sport i rekreaciju;
 - davati turističke informacije;
 - prodavati ulaznice za sportske, kulturne i druge priredbe;
 - prodavati turističku literaturu i drugu robu koja se uobičajeno prodaje u turističkom prometu (razglednice, suveniri i sl.);
 - usluge iz domene socijalnog zbrinjavanja u skladu sa zakonom.

Članak 47.

- (1) Iznimno od odredaba ovog Statuta i drugih akata Društva prema kojima Društvo upravlja isključivo imovinom Društva, Društvo može upravljati i imovinom članova Društva i trećih osoba koja se nalazi na području kojim upravlja Društvo.
- (2) Ovlaštenje za upravljanje imovinom u smislu prethodnog stavka, te način upravljanja imovinom daje se jednostranom izjave volje vlasnika odnosno posjednika te imovine isključivo pismeno ili temeljem pismenog ugovora između Društva i vlasnika odnosno posjednika te imovine.

VII. RASPOLAGANJE IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA DRUŠTVA**Članak 48.**

- (1) U slučaju prestanka Društva imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, predaje pravnom slijedniku, ako ima djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi prema članku 7. Ovog Statuta.
- (2) Ako nema pravnog slijednika u smislu prethodnog stavka, imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka dijeli klubovima, koji su se udružili u Društvo i to proporcionalno sa članovima, koji imaju „stalni vez“ u sportskoj lučici „Giričić“
- (3) Ukoliko ne postoje osobe iz prethodnih stavaka, imovina se predaje gradu **Kaštela**.
- (4) Društvo nema pravo imovinu Društva djeliti svojim osnivačima, članovima klubova, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili sa njima povezanim osobama.

VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR DRUŠTVA

Članak 49.

Spor/sukob interesa u Društvu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Društva o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad Društva u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa Društva.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa nadležna je Stegovna komisija. Stegovna komisija o svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u Regidtar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član se najprije obraća Društvu da rješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Stegovne komisije, Društvo podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno sa odlukom Stegovne komisije.

Članovi Upravnog odbora ne mogu biti članovi Nadzornog odbora Klubova i Društva niti Stegovne komisije.

Članak 50.

- (1) Postupak rješavanja spora pokreće se u pravilu pismenim prijedlogom ili zahtjevom ovlaštenog podnositelja zahtjeva.
- (2) Ovlašteni podnositelj može biti svaki član Društva, tijela Društva utvrđena ovim Statutom te druge fizičke i pravne osobe, radi zaštite svojih prava ili pravnih interesa povodom zahtjeva iz prethodnog stavka, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.
- (3) Stranka u sporu je i osoba protiv koje se vodi spor, ili koja radi zaštite svojih prava ili pravnih interesa ima pravo sudjelovati u sporu, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 51.

- (1) O zahtjevu iz prethodnog članka Stegovna komisija donosi odluku u roku od 15 dana po zaprimanju istog.
- (2) Ukoliko stranka u sporu iz prethodnog članka nije zadovoljna Odlukom Stegovne komisije može u roku od 15 dana po primitku Odluke uložiti žalbu Skupštini Društva, koja o istoj rješava i odlučuje na prvom slijedećem sazivu (sjednici).
- (3) Ako Stegovna komisija nije donijela Odluku u roku iz stavka 1. ovog članka, a ne donese je ni u daljnjem roku od 7 dana nakon ponovljenog traženja, stranka može u roku iz stavka 2. ovog članka uložiti žalbu Skupštini Društva, koja istu rješava na prvom slijedećem sazivu (sjednici).

Članak 52.

- (1) Članovi Upravnog odbora, članovi Nadzornog odbora, Predsjednik Društva i zamjenik Predsjednika ne mogu obavljati kontinuirane poslove radi kojih se temeljem ugovora o radu na neodređeno ili određeno vrijeme zasniva radni odnos, te kontinuirane poslove koji se obavljaju temeljem ugovora o djelu.
- (2) Članovi Upravnog odbora, članovi Nadzornog odbora, Predsjednik Društva i zamjenik Predsjednika mogu se natjecati za poslove utvrđene u prethodnom stavku, ali u slučaju da se sa istima zaključi ugovor u smislu stavka 1. ovog članka, **prestaje im funkcija** u tijelima Društva.
- (3) Članovi Društva koji obavljaju kontinuirane poslove temeljem ugovora u smislu u stavku 1. ovog članka mogu se kandidirati za izbor u tjela Društva navedena u prethodnim stavcima ovog članka, ali ukoliko budu izabrani **prestaje im odnosni ugovor o radu ili ugovor o djelu**.
- (4) Prilikom sklapanja ugovora u smislu ovog članka u ugovor se **obvezno se uglavljuje odredba o prestanku ugovora** za slučaj nespojivosti izbornih funkcija i profesionalnog obavljanja poslova u Društvu, u skladu sa zakonom.

Članak 53.

Kada članovi Upravnog odbora, članovi Nadzornog odbora, Predsjednik Društva i zamjenik Predsjednika obavljaju **povremene poslove** za Društvo koji se plaćaju ili kompenziraju, to predstavlja sukob interesa te Upravni odbor odlučuje o mogućnosti sudjelovanja tih članova Društva u razmatranju i odlučivanju o takvim poslovima.

Članak 54.

Članovi Društva koji nemaju Ugovor o stalnom vezu ne mogu učestvovati u razmatranju niti odlučivati o vezovima niti u svezi sa vezovima.

IX. MATERIJALNO – FINANCIJSKO POSLOVANJE**Članak 55.**

- (1) Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća u skladu s propisima Republike Hrvatske kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.
- (2) Odluku o kupnji ili rashodovanju osnovnih sredstava donosi Upravni odbor.
- (3) Svi prihodi i rashodi uređuju se finabijskim planom, koji se donosi za jednu kalendarsku godinu. Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

X. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU**Članak 56.**

Za svoje obveze Društvo odgovara svojom cjelokupnom imovinom. Članovi Društva i članovi tijela Društva ne odgovaraju za obveze Društva. Nad Društvom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Društvo i osobe ovlaštene za zastupanje Društva za štetu učinjenu u Društvu ili Društva prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

XI. NADZOR**Članak 57.**

Članovi Društva sami nadziru rad Društva.

Ako član Društva smatra da je Društvo povrijedilo Statut ili drugi opći akt Društva, na to će upozoriti nadležno tijelo Društva, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne uklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Društva.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 58.**

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se nakon registracije u Uredu državne uprave Splitsko-dalmatinske županije.
- (2) Društvo ne smije u pravnom prometu postupati po promjenama Statuta niti rabiti podatke o promjenama prije nego što su upisani u Registar udruga.
- (3) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Pomorsko sportskog društva «Giričić», koji je donesen na Skupštini dana 13. veljače 2013. godine.
- (4) Svi započeti postupci po odredbama Statuta iz prethodnog stavka završit će se po odredbama ovog Statuta.
- (5) Pomorsko sportsko društvo „Giričić“ je pravni slijednik Kluba športskog ribolova „Giričić“
- (6) Autentično tumačenje ovog Statuta i svih drugih općih akata koje donosi Skupština daje Upravni odbor.
- (7) Autentično tumačenje drugih općih akata daje tijelo koje ih je donijelo.
- (8) Pročišćeni tekst Statuta i drugih općih akata koje donosi Skupština donosi Upravni odbor.

U Kaštel Gomilici, 29. travnja 2015.

**Predsjednik Društva:
Nikša Jureškin**